

UMOWA – projekt *(WZÓR)**

zawarta w dniu, w Rzeszowie pomiędzy Gminą Miasto Rzeszów z siedzibą ul. Rynek 1, 35 – 064 Rzeszów, reprezentowaną przez

.....
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a
zwanym dalej „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w drodze udzielenia zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30000 euro, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania *usług inżynierskich przedprojektowych oraz opracowania** dokumentacji projektowej na wykonanie
w ramach zadania budżetowego pn.: „.....”.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa Tabela Opracowań Projektowych, zwana dalej „TOP”, stanowiąca załącznik nr 1 do umowy.
3. Szczegółowy zakres rzeczowy dokumentacji projektowej oraz oczekiwania Zamawiającego określa załącznik nr 2 do umowy.
4. Dokumentacja projektowa powinna być opracowana w oparciu o podstawę opracowania dokumentacji projektowej, określoną w załączniku nr 3 do umowy.
5. Podstawowe wymagania formalne ze strony Zamawiającego:
 - 1) ilości egzemplarzy dokumentacji oraz terminy wykonania zgodne z „TOP”,
 - 2) przedmiar i kosztorys powinny być opracowane według wzoru, stanowiącego załącznik nr 4 do umowy,
 - 3) dokumentacja projektowa powinna zawierać wszelkie niezbędne uzgodnienia oraz opinie,
 - 4) wszystkie opracowania wchodzące w skład przedmiotu umowy, powinny być wykonane w wersji „papierowej”, oraz w wersji elektronicznej w formacie odczytywanym przez program Acrobat Reader na płycie CD.

6. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 ujęte zostało w **Uchwale**
Dział, **Rozdział** §

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Termin wykonania przedmiotu umowy do *dni/miesiący** od daty podpisania umowy przez strony umowy. Termin wykonania przedmiotu umowy uważa się za dotrzymany, jeżeli zostanie on odebrany w całości, zgodnie z § 4 umowy, w terminie określonym w zdaniu poprzedzającym, co zostanie potwierdzone w protokole odbioru przedmiotu umowy podpisanym przez Zamawiającego. Termin obejmuje również okres na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze opracowań wad oraz uzyskania wszelkich uzgodnień, opinii, itp.
2. Termin wykonania poszczególnych elementów, wchodzących w skład przedmiotu umowy określa „TOP”. Terminy wykonania poszczególnych elementów przedmiotu umowy uważa się za dotrzymane jeżeli zostaną one odebrane zgodnie z § 4, co zostanie potwierdzone przez Zamawiającego w protokole odbioru.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca jest zobowiązany opracować przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami określonymi w Załączniku nr 3 do umowy.
2. Przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie *dla wszystkich branż** należy opracować w jednym programie kosztorysowym i dostarczyć Zamawiającemu w wersji edytowalnej w arkuszu kalkulacyjnym Excel 1999 – 2003, w celu udostępnienia ich w elektronicznym systemie Zarządzania i Monitorowania Inwestycji.
3. Kosztorysy inwestorskie powinny być aktualne na dzień przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu, o którym mowa w § 4 ust. 2.
4. Wykonawca uzgodni dokumentację projektową we wszystkich właściwych instytucjach i urzędach w niezbędnym zakresie. Koszty tych uzgodnień obejmuje wynagrodzenie Wykonawcy. Ponadto Wykonawca złoży pisemne oświadczenia:
 - 1) że została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz jest w stanie kompletnym i zapewnia, że dokumentacja nie ma wad,
 - 2) że została wykonana zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i jest kompletna z punktu widzenia celu któremu ma służyć,
 - 3) że przedłożona dokumentacja w wersji papierowej jest zgodna z załączoną wersją elektroniczną,

- 4) że w dokumentacji nie zostały użyte żadne nazwy własne materiałów, urządzeń i wytwórców, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” wraz z uzasadnieniem,
- 5) że dokumentacja jest zgodna z art. 30 ustawy Prawo zamówień publicznych i opisując przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30, 30a i 30b ustawy Prawo zamówień publicznych wskazano, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym wraz z podaniem parametrów określających równoważność albo, że odstąpiono od opisywania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem przepisów art. 30a ustawy Prawo zamówień publicznych i dokonano dokładnego opisu przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie wymagań funkcjonalnych. Wymagania te mogą również obejmować opis oddziaływania na środowisko.
5. Oświadczenia określone w ust. 4 pkt 1 następuje w trybie art. 564 kc.
6. Wykonawca powinien na bieżąco dokonywać uzgodnień dotyczących dokumentacji projektowej z Zamawiającym, który zobowiązuje się do ścisłego współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy.
7. Wykonawca zorganizuje proces wykonywania przedmiotu umowy w taki sposób, aby ustalony termin jej realizacji został dotrzymany.
8. Wykonawca, niezwłocznie poinformuje na piśmie Zamawiającego o przewidywanym opóźnieniu w realizacji przedmiotu umowy i jego przyczynach oraz o wszystkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminową realizację przedmiotu umowy, a także na wniosek Zamawiającego winien informować o postępie prac projektowych.
9. Do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca użyje własnych materiałów.
10. Wykonawca, w ramach niniejszego wynagrodzenia, obowiązany jest udzielać odpowiedzi na pytania Wykonawców składane podczas przeprowadzania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację inwestycji będącej przedmiotem umowy, oraz pytania dotyczące niejasności w dokumentacji projektowej wykonawców realizujących roboty na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej w terminie 3 dni, od dnia przekazania treści pytań przez Zamawiającego, pod rygorem naliczania kar umownych, zgodnie z § 7.
11. Zamawiający jest obowiązany odebrać przedmiot umowy lub jego element o ile jest zgodny z umową i spełnia wymogi obowiązujących przepisów prawa.
12. *Dokumentacja projektowa będzie podlegała ocenie i akceptacji Miejskiej Komisji ds. Oceny Projektów Inwestycji Miejskich, zwanej dalej „KOPI”, zgodnie*

*z Zarządzeniem Nr 50/2013 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 26 czerwca 2013 r., w sprawie powołania oraz zasad działania Miejskiej Komisji ds. Oceny Projektów Inwestycji Miejskich, co zostanie potwierdzone w protokole z posiedzenia komisji. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w posiedzeniach KOPI.**

13. *Wykonawca zobowiązany jest do poprawy wykonanej dokumentacji, bez dodatkowego wynagrodzenia, w przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do wykonanej dokumentacji projektowej przez KOPI oraz wszelkie organy lub podmioty, na każdym etapie postępowania, zmierzającym do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonywania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę.**
14. Wykonawca wykona dokumentację z najwyższą starannością, profesjonalnie, bez wad, zgodnie z postanowieniami umowy i obowiązującymi przepisami prawa.
15. Wykonawca sporządzi wykaz opracowań z wyszczególnieniem części opisowej i rysunkowej wraz z wykazem rysunków.

§ 4

ODBIÓR DOKUMENTACJI

1. Miejscem przekazania przedmiotu umowy będzie siedziba Wydziału Inwestycji Urzędu Miasta Rzeszowa, ul. Rynek 12.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu 1 egz. elementu przedmiotu umowy w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego najpóźniej na 14 dni przed upływem terminu określonego w TOP, w celu sprawdzenia zgodności z umową.
3. Zamawiający przyjmie za potwierdzeniem przedmiot umowy do sprawdzenia, oraz w terminie 10 dni dokona jego sprawdzenia, *w tym przedstawienia na posiedzeniu KOPI elementów określonych w TOP**. Jeżeli termin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym okaże się niewystarczający *do oceny przez KOPI**, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę ze wskazaniem nowego terminu. Przyjęcie przedmiotu umowy do sprawdzenia nie jest równoznaczne z jego odbiorem i nie upoważnia Wykonawcy do wystawienia faktury.
4. W przypadku braku zastrzeżeń, Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę drogą e-mail, który przed terminem wykonania umowy/elementu przedmiotu umowy przedłoży pozostałe egzemplarze przedmiotu umowy/elementu przedmiotu umowy. Zamawiający potwierdzi odbiór przedmiotu umowy/elementu na protokole odbioru, co upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury.
5. Jeżeli przekazane opracowania będą niekompletne, nie będą zgodne z założeniami określonymi w niniejszej umowie *lub nie uzyskają pozytywnej oceny na posiedzeniu KOPI** Zamawiający w terminie określonym w ust. 3:

- 1) wskaże na piśmie Wykonawcy swoje zastrzeżenia i wezwie Wykonawcę aby w określonym terminie, nie dłuższym niż 4 dni, usunął zgłoszone przez Zamawiającego nieprawidłowości,
 - 2) zwróci Wykonawcy wadliwie opracowaną dokumentację projektową.
6. W razie, gdy Zamawiający w terminie określonym w ust. 3 nie zgłosił zastrzeżeń i nie podpisał protokołu odbioru oraz nie poinformował o nowym terminie sprawdzenia dokumentacji *i przedstawienia na KOPI**, Wykonawca jest uprawniony do sporządzenia jednostronnego protokołu, stwierdzającego wykonanie dokumentacji projektowej.
 7. Zwrot wadliwej dokumentacji, określonej w ust. 5 nastąpi w formie przesyłki kurierskiej na koszt odbiorcy, na adres określony w § 9 umowy chyba, że Wykonawca odbierze ją osobiście. W razie odmowy przyjęcia lub nie podjęcia w terminie awizowanej przesyłki, koszty związane z nadaniem i zwrotem poniesie Wykonawca. Zamawiający obciąża kosztami przesyłki, wystawiając notę obciążeniową z terminem płatności do 3 dni od jej doręczenia. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie. Zamawiający może dokonać potrącenia należności, określonych w zdaniach poprzedzających, z wynagrodzenia Wykonawcy, składając właściwe oświadczenie.
 8. Podpisanie protokołu odbioru nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady z tytułu rękojmi, które ujawnią się po odbiorze.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie dla Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy będzie wynosić:zł. netto (słownie:), co stanowi: zł brutto (słownie:). Wynagrodzenie za poszczególne elementy przedmiotu umowy określa TOP.
2. Ilekroć w umowie jest mowa o wynagrodzeniu należy przez to rozumieć wynagrodzenie brutto za całość przedmiotu umowy, określone w ust. 1.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1, płatne będzie w częściach, po odbiorze elementu wchodzącego w skład przedmiotu umowy, w wysokości odpowiadającej wynagrodzeniu brutto odebranego elementu.
4. Niewykonanie któregośkolwiek z elementów TOP spowoduje odpowiednie pomniejszenie wynagrodzenia o wartość niewykonanego elementu o wartości zgodnej z TOP. Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za zakres wykonany zgodnie z „TOP”.
5. Warunkiem wystawienia *faktury/rachunku** jest protokolarny odbiór przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

6. *Faktura/rachunek** wystawiona będzie w terminie określonym w przepisach prawa.
7. Termin płatności *faktury/rachunku** wynosi do 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej *faktury/rachunku** wraz z protokołem odbioru.
8. *Faktura/rachunek** będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy w banku nr konta *Faktura/rachunek** będzie wystawiona na Zamawiającego: Nabywca – Gmina Miasto Rzeszów – ul. Rynek 1, 35 – 064 Rzeszów, NIP: 813-00-08-613, Odbiorca *faktury/rachunku** - Płatnik – Urząd Miasta Rzeszowa – Wydział Inwestycji, ul. Rynek 12, 35 – 064 Rzeszów. Zmiana rachunku bankowego wymaga aneksu do umowy.
9. Przyjęta stawka VAT do ustalenia wynagrodzenia, ustalona została w oparciu o przepisy ustawy o podatku od towarów i usług obowiązujące w dniu zawarcia umowy.
10. W przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług w trakcie realizacji umowy – w zakresie dotyczącym nie zrealizowanej części przedmiotu umowy – wynagrodzenie (brutto) zostanie odpowiednio zmodyfikowane.
11. Przy wystawianiu faktury zostanie zastosowana stawka podatku od towarów i usług obowiązująca w dniu jej wystawienia (w dniu powstania obowiązku podatkowego).

§ 6*

PRZENIESIENIE AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH

1. *Wykonawca z dniem odbioru przedmiotu umowy przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia umownego, całość autorskich praw majątkowych do opracowania dokumentacji projektowej w zakresie:*
 - 1) *wykorzystania opracowań do realizacji inwestycji,*
 - 2) *utrwalania dokumentacji projektowej w postaci cyfrowej np. na nośniku (CD-R),*
 - 3) *zwielokrotniania dokumentacji projektowej każdą możliwą techniką, w tym techniką drukarską, kserograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową,*
 - 4) *udostępniania dokumentacji projektowej osobom trzecim, a w szczególności stronom postępowań administracyjnych, podmiotom biorącym udział w procedurach przetargowych,*
 - 5) *wprowadzania opracowania lub jego elementów do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych, przesyłanie przy pomocy sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu,*
 - 6) *publicznego udostępniania w formie ogólnodostępnych wystaw i ekspozycji,*
 - 7) *wykorzystanie opracowań do publikacji w celach promocji inwestycji,*
 - 8) *wykorzystywanie opracowań w celu uzyskania wszelkich dostępnych form pomocy finansowej dla realizacji inwestycji.*
2. *Wykonawca wyraża zgodę, a Zamawiający nabywa prawo do wprowadzania zmian do*

dokumentacji projektowej bez konieczności ich uzgadniania z osobami, którym mogłyby przysługiwać autorskie prawa osobiste w przypadku gdy wprowadzenie zmian okaże się konieczne do opracowania dokumentacji wymaganej do realizacji przedsięwzięcia objętego dokumentacją projektową w niepełnym zakresie, bądź tylko w wybranym przez Zamawiającego zakresie, spowodowane oczywistą koniecznością, a Wykonawca nie miałby słusznej podstawy im się sprzeciwić.

3. W przypadku wykonania opracowań przez Wykonawcę z udziałem innych osób, którym przysługują majątkowe prawa autorskie do opracowań lub ich części, Wykonawca zobowiązuje się:

1) nabyć od autorów opracowań majątkowe prawa autorskie celem ich dalszego przeniesienia na rzecz Zamawiającego, w trybie określonym w ust. 1, na polach eksploatacji określonych w ust. 1,

2) uzyskać zgodę, o której mowa w ust. 2, autorów opracowań do korzystania przez Zamawiającego z opracowań,

3) dostarczyć Zamawiającemu wraz z opracowaniami oświadczenia twórców (współtwórców) opracowań, że Wykonawca dysponuje prawami autorskimi do tych opracowań oraz że wyrażają oni zgodę o której mowa w pkt 2.

§ 6*

Strony zgodnie oświadczają, iż przedmiotem umowy nie jest utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych /Dz. U. z 2016, poz. 666 ze zm./, stąd też Wykonawcy nie przysługują prawa autorskie”.

§ 7

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za zwłokę w wykonaniu całości przedmiotu umowy – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki,
- 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki licząc od upływu dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- 3) za niewykonanie obowiązku udzielania w terminie określonym w § 3 ust. 10 odpowiedzi na pytania Wykonawców składane podczas przeprowadzania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację inwestycji będącej przedmiotem projektu oraz pytania Wykonawców realizujących roboty na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej, w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki,
- 4) w razie, gdy na etapie postępowania na roboty wykonywane na podstawie dokumentacji

- objętej przedmiotem umowy, wystąpią braki pozycji robót w przedmiarze robót, które powinny być wykonane zgodnie z dokumentacją a liczba tych przypadków będzie większa niż 10 - po 100 zł za każdy przypadek ponad 10,
- 5) gdy zostanie stwierdzone, iż zachodzi niezgodność oświadczenia, o których mowa w § 3, ust. 4, pkt. 4 ze stanem faktycznym - w wysokości 20 % wynagrodzenia,
 - 6) gdy zostanie stwierdzone w dokumentacji, iż zachodzi niezgodność oświadczenia, o którym mowa w § 3, ust. 4, pkt. 5 ze stanem faktycznym - w wysokości 20 % wynagrodzenia,
 - 7) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia.
2. W przypadku powstania szkody Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
 3. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi do 3 dni od dnia doręczenia noty księgowej. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.
 4. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych wraz z odsetkami z wynagrodzenia Wykonawcy.
 5. Suma kar umownych należnych od Wykonawcy nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia.

§ 8

REKOJMIA

Okres rękojmi za wady w dokumentacji projektowej wynosi miesięcy od dnia odbioru całości przedmiotu umowy.

§ 9

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w związku z realizacją umowy jest:
....., nr telefonu:....., adres e-mail:
.....*/ Wykonawca oświadcza, iż umowę będzie wykonywał
osobiście, nr telefonu:....., adres e-mail:
.....*
2. Do reprezentowania Zamawiającego w związku z realizacją umowy, w tym do dokonania odbioru i podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy upoważnia się
..... nr telefonu:....., adres e-mail:
.....

3. Strony zastrzegają sobie prawo do zmiany osób określonych w ust. 1, 2. O dokonaniu zmiany strony powiadomią się na piśmie. Zmiana nie wymaga aneksu do umowy.

§ 10

ADRES DO KORESPONDENCJI

1. Strony uzgadniają sposób kontaktu formalnego drogą pocztową na adresy podane w umowie oraz sposób kontaktu bieżącego w ramach koordynacji procesu realizacji umowy drogą e-mail na adresy podane w § 9 ust. 1 i 2.
2. Strony ustalają adres do korespondencji, w tym doręczania oświadczeń woli stron:
 - 1) Zamawiający – Urząd Miasta Rzeszowa, Wydział Inwestycji, ul. Rynek 12, 35-064 Rzeszów,
 - 2) Wykonawca –
3. Każda zmiana adresu, określonego w ust. 1 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony. Zmiana nie wymaga aneksu do umowy.
4. W razie niepoinformowania o zmianie adresu, doręczenie korespondencji pod dotychczasowy adres ma skutek doręczenia.

§ 11

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

Wszystkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej (aneks do umowy) pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian wymienionych w § 9, § 10.

§ 12

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Ewentualne spory mogące powstać na tle wykonywania umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Integralną częścią umowy jest: oferta wykonawcy.
3. Umowa niniejsza sporządzona w 3 egz., w tym 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

**niepotrzebne skreślić*

Załączniki do umowy :

- 1) Załącznik nr 1 do umowy - Tabela TOP
- 2) Załącznik nr 2 do umowy – Szczegółowy zakres rzeczowy i oczekiwania Zamawiającego
- 3) Załącznik nr 3 do umowy - Postawa opracowania dokumentacji projektowej
- 4) Załącznik nr 4 do umowy – Wzór przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego

Załącznik nr 1 – Tabela Opracowań Projektowych – TOP

TABELA OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH „TOP”

opracowanie dokumentacji projektowej w ramach zadania inwestycyjnego pn.:

„

Lp.	Elementy opracowań projektowych	Ilość egz.	Termin wykonania	Elementy na posiedzenie KOPI*	Wartość umowna netto	VAT	Wartość umowna brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1.		... egz.					
2.		... egz.					
...
...	Projekt budowlany wraz ze sporządzonym wnioskiem o wydanie decyzji pozwolenia na budowę	5 egz.					
...	Projekt wykonawczy	4 egz.					
...	Przedmiar robót	2 egz.					
...	Kosztorys inwestorski wraz z tabelą elementów scalonych	2 egz.					
...	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych	3 egz.					
...	Wersja elektroniczna na płycie CD	1 szt.					
...							
Razem wynagrodzenie :							

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

UWAGI :

- Wybrany w drodze zamówienia wykonawca składa przed podpisaniem umowy uzgodniony z Zamawiającym wypełniony TOP – kolumny 5 – 7.
- W przypadku nie wykonania któregoś opracowania wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie stosownie pomniejszone zgodnie z TOP.
- Zamawiający ustala udział procentowy kosztów opracowań projektowych:
 - projekt budowlany 30% do 45% - wartości prac projektowych.
- Elementy dokumentacji zaznaczone w kolumnie nr 5 do przedstawieniu na posiedzeniu KOPI.**

Załącznik nr 2 – Szczegółowy zakres rzeczowy dokumentacji projektowej i oczekiwania Zamawiającego.

Opis szczegółowy zakresu rzeczowego dokumentacji projektowej i oczekiwania Zamawiającego :

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....

Załącznik nr 3- Podstawa opracowania dokumentacji projektowej

5. Podstawę opracowania dokumentacji projektowej stanowią:

1. *warunki techniczne (wymienić rodzaj uzyskanych warunków technicznych)*.*
2. *opinię Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków z siedzibą w Przemyślu Delegatura w Rzeszowie nr **
3. *pozwolenia, decyzje i opinie : (wymienić jakie?)**
4. *inne (wymienić jakie)**

2. Wykonawca jest zobowiązany opracować przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym :

- 1) z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- 2) z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym,
- 3) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego,
- 4) *z art. 36 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami*,*
- 5) *z Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 14 października 2015 r., w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych*,*
- 6) z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wraz z późniejszymi zmianami,
- 7) *inne – wymienić jakie :*

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Załącznik nr 4 - Wzór przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....